

«ПРИНЯТНО»

На заседании Педагогического совета

АНО ДПО «УПЦ «Эксперт»

Протокол № 02 от 25.12.2021 г.

«25» декабря 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДПО «УПЦ «Эксперт»

А.В. Конягин

«18» января 2022 г.

Приказ №02 от 18 января 2021 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,**

оказываемых в Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-практический центр «Эксперт»  
(АНО «УПЦ «Эксперт»)

г. Пенза

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273- "Об образовании в Российской Федерации" (ст.54, ч.9), Законом РФ «О защите прав потребителей», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Уставом АНО ДПО «УПЦ «Эксперт».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «УПЦ «Эксперт» (далее - Организация) физическим и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** – деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам, физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

**Исполнитель** – Организация, оказывающая платные образовательные услуги по возмездному договору.

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Недостаток платных образовательных услуг** – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами.

**Существенный недостаток платных образовательных услуг** – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Настоящее положение разработано на неопределенный срок.

1.5. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции на заседании Педагогического совета и утверждаются директором Организации.

1.6. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Организации.

1.8. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на образовательную деятельность.

1.9. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.10. Организация оказывает следующие платные образовательные услуги:

1.10.1. Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации, профессиональное обучение специалистов предприятий, организаций и учреждений, государственных служащих, незанятого населения и безработных специалистов.

1.10.2. Организация и проведение лекций, семинаров, круглых столов, конференций, в том числе выездных, с привлечением на добровольной основе государственных и коммерческих организаций.

1.10.3. Другие платные образовательные услуги.

1.11. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающегося.

1.12. Настоящее положение является обязательным для исполнения всем работниками Организации.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Организации являются:

2.1.1. Удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного профессионального образования;

2.1.2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса

2.1.3. Повышение уровня оплаты труда работников Организации

2.1.4. Совершенствование материально-технической базы Организации

## **3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

3.1. Организация оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

3.1.1. Платные образовательные услуги:

3.1.1.1. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (от 16 до 250 часов)

3.1.2. Платные услуги, связанные с образовательным процессом:

3.1.2.1. Информационные услуги, в том числе, использование компьютерной техники для выполнения работ, связанных с образовательным процессом;

3.1.2.2. Тиражирование учебно-методических материалов, а также связанные с ними обслуживание техники и приобретение расходных материалов;

3.1.2.3. Организация охраны здоровья обучающихся;

3.1.2.4. Организация питания обучающихся;

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса потенциальных заказчиков.

3.3. Изучение спроса осуществляется Организацией путем анкетирования, опросов,

собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Организации по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

#### **4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

4.1. Стоимость оказываемых Организацией платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуги, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг. Стоимость каждого вида платных образовательных услуг фиксируется в прайс-листе Организации и утверждается директором Организации.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договоров не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося в виде коммерческого предложения, подписанного директором Организации.

#### **5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательных отношений и возможностей Организации.

5.2. Платные образовательные услуги оказываются на основании договоров Организации и заказчиков.

5.3. Обучение в порядке оказания платных образовательных услуг проводится согласно расписанию, отражающему время начала и окончания обучения с учетом перерывов согласно действующих санитарных правил и норм.

5.4. Обучение в порядке оказания платных образовательных услуг начинается по мере комплектования групп.

5.5. Организация не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

#### **6. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ЗАКАЗЧИКА, ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА ОБУЧЕНИЕ.**

6.1. Обязанности Организации:

6.1.1. Организация обязана до заключения договора и в период его действия

предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.1.2. Организация обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.1.3. По первому требованию Заказчика Организация должна предоставить:

6.1.3.1. Устав Организации;

6.1.3.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

6.1.3.3. Лицензию на право осуществления образовательной деятельности;

6.1.3.4. Настоящее Положение;

6.1.3.5. Другие локальные акты Организации, регламентирующие платные образовательные услуги;

6.1.3.6. Информацию об Учредителях;

6.1.3.7. Образцы договоров по платным образовательным услугам;

6.1.3.8. Образовательные программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг;

6.1.3.9. Сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

6.1.4. Информация предоставляется Организацией в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующем объеме:

6.1.4.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;

6.1.4.2. Образец договора об оказании платных образовательных услуг;

6.1.4.3. Прайс-лист с утверждением стоимости обучения с указанием всех образовательных программ.

6.1.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.2. Обязанность заказчика:

6.2.1. Заказчик обязан подать заявку на оказание платных образовательных услуг, содержащую следующую информацию:

6.2.1.1. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

6.2.1.2. Место нахождения или место жительства;

6.2.1.3. Банковские реквизиты или реквизиты казначейства

6.2.1.4. Наименование выбранной учебной программы;

6.2.1.5. Желаемые даты проведения обучения в соответствии с утвержденным графиком Организации

6.2.1.6. ФИО обучаемого.

6.2.2. Заявка на обучение может быть подана любым способом: письменно, через сайт Организации или в устной форме.

6.2.3. При зачислении на обучение по программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки обучаемый обязан предоставить

Организации подтверждение удостоверения личности и копию документов о средне специальном или высшем образовании и другие документы, указанные в Правилах приема обучающихся в Организацию.

## **7. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ.**

7.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

7.1.1. Полное наименование Организации;

7.1.2. Место нахождения Организации;

7.1.3. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

7.1.4. Место нахождения или место жительства заказчика;

7.1.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя образовательной организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) заказчика;

7.1.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

7.1.7. Права, обязанности и ответственность Организации, заказчика и обучающегося;

7.1.8. Полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

7.1.9. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

7.1.10. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

7.1.11. Форма обучения;

7.1.12. Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

7.1.13. Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

7.1.14. Порядок изменения и расторжения договора;

7.1.15. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.3. Организация использует примерные формы договоров, которые утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Договор составляется в двух или трех экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу.

7.5. Договор на оказание платных образовательных услуг может быть заключен в виде договора-оферты, размещенного на сайте Организации.

7.6. Оказание платных образовательных услуг проводится в сроки указанные в договоре.

7.7. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банка РФ или органы казначейства.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И ЗАКАЗЧИКОВ ПО ДОГОВОРУ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Организация и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.1.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

8.1.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;

8.1.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Организацией.

8.3. Если Организация нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

8.3.1. Назначить Организации новый срок, в течение которого Организация должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

8.3.2. Расторгнуть договор.

8.4. По инициативе Организации договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

8.4.1. Применение к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

8.4.2. Невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

8.4.3. Установление нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;

8.4.4. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

8.4.5. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

9.1. Настоящее положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Организации.

9.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Педагогического Совета Организации и приказом директора Организации.